

План
по организации работы МБДОУ «ДС «Золотой ключик» в условиях сохранения рисков распространения COVID-19
наименование образовательной организации
(В соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 г. N 02/8900-2020-24)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ф.И.О. ответственного работника ОУ (руководитель, заместитель по АХР, тех.персонал и др.)	Примечания
I	Мероприятия по подготовке к образовательному процессу			
1	Перед открытием учреждения проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.	28,29,30 августа 2020 года	Лебедева Н.В., зам по АХР	В зависимости от эпидемиологической ситуации за 1-2 дня до даты открытия образовательного учреждения
2	Закрепление за каждым классом (группой) учебного помещения (групповой), организация предметного обучения и пребывания в строго закрепленном за каждым классом (группой) помещении. Исключение общения обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) во время перемен и при проведении прогулок.	До 30.08.2020 года	заместитель заведующего по методической работе Чеснокова Л.Ф.	
3	Рассмотрение возможности сокращения числа обучающихся и воспитанников в классе (группе).	До 30.08.2020 года	Заведующий	До 12 человек (Дежурные группы в период распространения коронавирусной инфекции)
4	Исключение объединения обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) в одну группу продленного дня, не допущение формирования "вечерних дежурных" групп.	Весь период	Соблюдается групповая изоляция. (СП 3.1/2.43598)	(СП 3.1/2.43598)
5	Исключение проведения массовых мероприятий.	До января 2021 года		
6	Обеспечение проведения ежедневных "утренних фильтров" с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении "утреннего	Ежедневно	Проводится утренний фильтр , медсестра, воспитатели	термометрия, беседы с родителями о состоянии здоровья ребенка. Наблюдение за состоянием детей в течение дня

	фильтра".			
7	Установление при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.	До 30.08.2020 года	имеются антисептические средства для обработки рук, отв. зам по АХР Лебедева Н.В. (в туалетных, фойе)	имеются антисептические средства для обработки рук. В зависимости от эпидемиологической ситуации за 1-2 дня до даты открытия образовательного учреждения
8	Пересмотрение режима работы организации, в т.ч. расписания учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов (групп).	До 30.08.2020 года	Групповая изоляция. Заместитель заведующего по методической работе Чеснокова Л.Ф.	Отдельный вход в группы. Все мероприятия проводятся в группе.
9	Обеспечение незамедлительной изоляции обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.	Весь период	Воспитатели, медсестра	Имеется изолятор на 2 кровати
10	С учетом погодных условий максимальная организация пребывания детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использование открытой спортивной площадки для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Весь период	заместитель заведующего по воспитательной работе Фаюстова В.В.	У каждой группы своя прогулочная площадка. Соблюдение групповой изоляции
11	Проведение во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующих средств и использования в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	Ежедневно	Зам. по АХР Лебедева Н.В., мл. воспитатель Генкузина Л.М., медсестра	Разработан план мероприятий от 13.07.2020 г. проводится дезинфекция помещений септосуном, деохлором 1% мл. воспитатели.
12	Обеспечение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.	Ежедневно	воспитатели с отметкой в журнале.	Разработан план мероприятий от 13.07.2020 г. кварцевание 3 раза
13	Обеспечение после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.	Ежедневно	мл.воспитатели, воспитатели.	Разработан план мероприятий от 13.07.2020 г. Соблюдается. Ведется журнал кварцевания.
II	Организация мероприятий в условиях образовательного процесса*			
10	Обеспечение обработки обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.		мл. воспитатель. Зам по АХР Лебедева Н.В., Генкузина Л.М. Медсестра	Разработан план мероприятий от 13.07.2020 г проводится обработка обеденных столов до и после каждого приема пищи с

				использованием моющих и дезинфицирующих средств 1%
11	Дезинфекция столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мытье в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.	Ежедневно	Зам по АХР Лебедева Н.В., медсестра, Генкузина Л.М., мл. воспитатели	Разработан план мероприятий от 13.07.2020 г. дезинфекция посуды 1% раствором део-хлора после каждого приема пищи
12	Организация работы персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).	Ежедневно	имеются маски, перчатки Отв. Заведующий, зам по АХР.	Разработан план мероприятий от 13.07.2020 г. Маски меняются каждые 3 часа. Перчатки для уборки, раздачи пищи и мытья посуды).
13	Усиление контроля за организацией питьевого режима, обращая особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.	Ежедневно	Воду меняют каждые 3 часа. Мл.воспитатели	приказ № 169 от 15.07.2020 г
14	Обеспечение постоянного наличия мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установление дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.	Мыло, туалетная бумага выдается 1 раз в неделю, пополняется по мере необходимости. Антисептические средства по мере необходимости.	Зам по АХР Лебедева Н.В., Генкузина Л.М. Мл. воспитатели, воспитатели.	В каждой туалетной имеется мыло, туалетная бумага, кожный антисептик для обработки рук
15	Усиление педагогической работы по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечение контроля за соблюдение правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.	Ежедневно	заместитель заведующего по воспитательной работе Фаюстова В.В., воспитатели.	Обеспечение контроля соблюдения правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками. В соответствии с планом воспитательно-образовательной работы воспитатели проводят беседы, читают худ. лит-ру детям, проводят практические занятия. Беседуют с родителями о правилах соблюдения личной гигиены. Материал на сайте детского сада.

*Нумерация пунктов не меняется (письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 г. N 02/8900-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций").