

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
"ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК" г. ТАРКО-САЛЕ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

629850 Ямало-ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко – Сале, ул. Строителей
Телефон 2-55-96, 2-34-84, факс (34997) 2-34-84

Согласовано:

председатель ПК «ДС КВ «Золотой
ключик»

Е.И. Нейгум Е.И. Нейгум
от « 26 » 12 2018 года

Утверждаю:

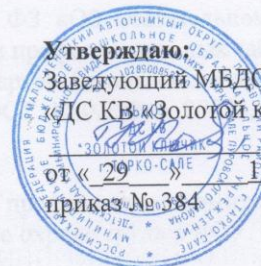
Заведующий МБДОУ

«ДС КВ «Золотой ключик»

Н.И. Горина (Н.И. Горина)

от « 29 » 12 2018 года

приказ № 384



**Положение
«Об уполномоченном по охране труда»**

- 1.3. Уполномоченный по охране труда (далее – уполномоченный) является представителем профсоюзной организации ДОУ, осуществляет контроль, наблюдение за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в интересах работников ДОУ.
- 1.4. Уполномоченный назначается путем открытого голосования на общем профсоюзном собрании работников ДОУ на срок до конца срока действия трудового договора.
- 1.5. Уполномоченный может быть избран только работником, являющимся членом профсоюза при «Золотой ключик» и работающим на территории ДОУ. Он несет ответственность за состояние условий и охраны труда на территории ДОУ.
- 1.6. Заведующий и профсоюзный комитет ДОУ обязаны обеспечить выборы уполномоченного, оказывать ему помощь для выполнения возложенных на него обязанностей.
- 1.7. Уполномоченный в процессе своей деятельности осуществляет взаимодействие с техническими и инженерными техническими инспекторами труда профсоюза, органами федеральной инспекции труда, органами исполнительной власти в области охраны труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.
- 1.8. Уполномоченный производится в своей работе нормативными документами, перечисленными в п.1.1.

2. Обязанности уполномоченного по охране труда

Уполномоченный по охране труда обязан:

- 2.1. Содействовать созданию и укреплению для его структурных подразделений здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об уполномоченном по охране труда» (далее - Положение) профсоюзного комитета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» (далее – ДОО) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197 – ФЗ (далее - ТК);
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 10 – ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 125 – ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- межгосударственным стандартом «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования. ГОСТ 12.0.230 – 2007», утв. приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 г. № 169-ст.

1.2. Положение определяет порядок организации профсоюзным комитетом контроля соблюдения законных прав и интересов работников по охране труда в ДОО.

1.3. Уполномоченный по охране труда (далее – уполномоченный) является представителем профсоюзного комитета ДОО и осуществляет постоянный контроль соблюдения работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

1.4. Уполномоченный избирается путём открытого голосования на общем профсоюзном собрании работников ДОО на срок не менее трёх лет.

1.5. Уполномоченным может быть избран только работник ДОО, являющийся членом профсоюза или занимающий должность, в соответствии с которой не несёт ответственности за состояние условий и охраны труда в учреждении.

1.6. Заведующий и профсоюзный комитет ДОО обязаны обеспечить выборы уполномоченного, оказывать ему помощь для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.7. Уполномоченный в процессе своей деятельности осуществляет взаимодействие с техническими и внештатными техническими инспекторами труда профсоюза, органами федеральной инспекции труда, органами исполнительной власти в области охраны труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.8. Уполномоченный руководствуется в своей работе нормативными документами, перечисленными в п.1.1.

2. Обязанности уполномоченного по охране труда

Уполномоченный по охране труда обязан:

2.1. Содействовать созданию в учреждении или его структурных подразделениях здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

2.2. Осуществлять контроль состояния охраны труда на рабочих местах, соблюдения законных прав и интересов сотрудников в области охраны труда, сохранения их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представлять интересы работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.

2.4. Разъяснять, информировать и консультировать работников ДООУ по вопросам труда.

2.5. Участвовать:

- в проведении в ДООУ административно-общественного контроля состояния охраны труда, смотров – конкурсов по охране труда;
- организации, проведении обучения и инструктажа работников ДООУ по охране труда.

2.6. Проходить один раз в три года обучение в учебном центре, имеющем разрешение на обучение и проверку знаний по охране труда. По окончании занятий уполномоченному выдаётся удостоверение установленного образца о проверке его знаний по охране труда.

2.7. Периодически отчитываться на собрании трудового коллектива. Если уполномоченный не выполняет возложенных на него функций, он может быть отозван до истечения срока действия полномочий по решению избравшего его собрания.

3. Функции уполномоченного по охране труда

3.1. Уполномоченный по охране труда осуществляет контроль:

- выполнения заведующим или должностными лицами ДООУ требований охраны труда на рабочих местах;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжёлые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- своевременного сообщения заведующему ДООУ о происшедших на производстве несчастных случаях.

3.2. Уполномоченный по охране труда принимает участие в качестве представителя профсоюзной организации в работе комиссий:

- по проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования, систем отопления и вентиляции на предмет их безопасной эксплуатации;
- проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
- приёме вводимого в эксплуатацию оборудования, механизмов на их соответствие требованиям норм охраны труда;
- расследованию происшедших на производстве несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета).

3.3. Уполномоченный по охране труда участвует:

- в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда, предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- защите интересов пострадавшего от несчастного случая на производстве, пр рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. Права уполномоченного по охране труда

Уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Осуществлять контроль:

- соблюдения законодательных и других нормативных актов по охране труда;
- выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором, соглашениями по охране труда и актами расследования несчастных случаев в ДООУ.

4.2. Получать информацию от заведующего ДООУ и иных должностных лиц по вопросам условий и охраны труда.

4.3. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.4. Выдавать заведующему ДООУ обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

4.5. Обращаться в администрацию и профком ДООУ, территориальную государственную инспекцию по охране труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда.

4.6. Принимать участие:

- в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашениями по охране труда;
- в переговорах, проводимых в учреждении при заключении трудового договора и разработке соглашения по охране труда;
- в работе комиссий по приёме ДООУ к новому учебному году.

4.7. Информировать работников учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности, состоянии условий охраны труда, проведении разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.

4.8. Осуществлять проверку выполнения заведующим ДООУ обязательств по охране труда, предусмотренных трудовым, коллективным договором или соглашением по охране труда.

5. Гарантии прав уполномоченного по охране труда

В соответствии с ТК РФ, совместным решением заведующего и профсоюзного комитета ДООУ уполномоченному предоставляются следующие гарантии прав:

5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля обеспечения здоровых и безопасных условий труда.

5.2. Принятие мер заведующим ДООУ, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченного по устранению выявленных нарушений.

5.3. Обеспечение за счёт средств ДООУ правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.4. Предоставление для выполнения возложенных на уполномоченного функций не менее двух часов в неделю с оплатой этого времени в размере его среднего заработка.

5.5. Обучение по специальным программам. Освобождение на время учёбы от основной работы с сохранением средней заработной платы.

6. Социальные гарантии уполномоченного по охране труда

В соответствии со статьями 25 и 27 Федерального закона от 12.01. 1996 г. № 10 – ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченному предоставляются следующие гарантии:

6.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведён на другую работу по инициативе заведующего ДООУ и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзного комитета.

6.2. Уполномоченный может быть материально и морально поощрён из средств учреждения или профсоюзного комитета за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть представлены дополнительные гарантии, предусмотренные коллективным договором или соглашением.

6.3. Заведующий и должностные лица ДООУ несут ответственность за нарушение прав уполномоченного в порядке, установленном действующим законодательством.